

Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1428313
Kennung für Bewerbungen	8/I/26
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Sachbearbeiter*in für den Vollzug 38. BImSchV
Behörde	Umweltbundesamt
Einsatzort PLZ / Ort	06844 Dessau-Roßlau
Einsatzort Straße	Wörlitzer Platz 1
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-Bund E 9c
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	beides möglich
Dienstort	Hybrid
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	16.04.2026
Besetzung zum	so bald wie möglich
Ansprechpartner	Frau Pamela Frankenstein Umweltbundesamt
Telefonnummer	+49 340 2103-2543
Weiterer Ansprechpartner	Frau Annett Steindorf Umweltbundesamt
Telefonnummer	+49 340 21032356

Für unser Fachgebiet I 2.7 „Kraftstoffe und Energie im Verkehr“ suchen wir für ein unbefristetes



Arbeitsverhältnis eine*n

Sachbearbeiter*in für den Vollzug 38. BImSchV

Menschen mit Schwerbehinderung sind uns besonders willkommen.
Bewerbungen von Beamten*Beamtinnen werden im Einzelfall geprüft.

Ihre Aufgaben:

- rechtliche und fachliche Prüfung der mitgeteilten Strommengen als eine Erfüllungsoption der Treibhausgasminderungsquote im Verkehr, § 8 Abs. 1 der 38. BImSchV, hinsichtlich der Erfüllung der Anrechnungsvoraussetzungen
- Bescheid-Erstellung und Bearbeitung von Widerspruchsverfahren
- Gebührenerhebung
- fachliche Weiterentwicklung des Vollzugs der 38. BImSchV einschließlich der Verwaltungspraxis
- Kommunikation mit Dienstleistern, Gerichten, Staatsanwaltschaft, Bürgern*Bürgerinnen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH)) im Bereich der Verwaltungs- oder Rechtswissenschaften, Laufbahnprüfung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder eine abgeschlossene Fortbildung zum*zur Verwaltungsfachwirt*in
- Berufserfahrung im gehobenen Verwaltungsdienst
- erste Erfahrungen im Erstellen von Verwaltungsvorschriften, Bescheid-Erstellung und der Bearbeitung von Widerspruchsverfahren
- gute Kommunikationsfähigkeit, ausgeprägte Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

wünschenswert:

- Berufserfahrung im Vollzug hoheitlicher Aufgaben
- Berufserfahrung im Bereich der Gebührenerhebung

Freuen Sie sich bereits jetzt auf:

- die Flexibilität eines modernen Arbeitsplatzes – Möglichkeit der mobilen Arbeit, Gleitzeit, Teilzeitmöglichkeiten, Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- die Sicherheit des öffentlichen Dienstes –tarifvertraglich geregeltes Entgelt inkl. Leistungsentgelt/



Altersvorsorge/ Jahressonderzahlung

- ein gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld – in einer offenen, kommunikativen und diversitätsgeprägten Arbeitskultur
- persönliches Wachstum – vielfältige persönliche und fachliche Fortbildungsoptionen
- eine begleitete Einarbeitung in einem motivierten und kreativen Team sowie durch vielfältige Qualifizierungsoptionen
- Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets
- bei Tätigkeiten in den Fachaufgaben: Gestaltungsspielraum und gesellschaftsrelevante Verantwortung – interdisziplinäre Zusammenarbeit in zukunftsorientierten Aufgabenbereichen im Umfeld der sozial-ökonomischen Transformation und Nachhaltigkeit, Klimaschutz und Digitalisierung

Nähere Informationen dazu finden Sie unter dem Link: www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba.

Wenn Sie Fachfragen zu der ausgeschriebenen Stelle haben, wenden Sie sich bitte an die weitere Ansprechperson.

Wenn Sie Fragen zu dem Bewerbungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an die Ansprechperson.